

Sede legale: Località Torrevecchia snc – 87100 Cosenza - tel. 0984/308011 – fax 0984/482332  
aziendatrasporticosenza@tin.it    pec: posta@pec.amacospa.it    web: www.amaco.it

Cosenza, lì 14/12/2016

Vs. rif.:

Ns. rif.: Segr/ 4378

Oggetto: Invito PROCEDURA NEGOZIATA PER LA “FORNITURA DI SOFTWARE IN LICENZA D’USO ED EROGAZIONE DEL SERVIZIO PRENOTAZIONE E VENDITA TRAMITE SOFTWARE IN MODALITA’ SaaS PER IL SERVIZIO A CHIAMATA “AL VOLO” – CIG 6908083A6C

Spett.le  
«Ragione Sociale»  
«INDIRIZZO»  
«CAP»    «COMUNE» («PROV»)  
«PEC»

In esecuzione della Delibera del C.d.A. di A.M.A.CO. S.p.A. del 21/11/2016, codesta ditta è invitata a partecipare alla presente gara per la **fornitura in oggetto specificata**.

#### 1. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata massima di tre anni, a decorrere dall'avvenuta redazione del progetto esecutivo, la realizzazione del software ed alla messa in funzione dei servizi.

#### 2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la redazione del progetto esecutivo, la realizzazione del software, la messa in funzione dei servizi, l'avviamento, il caricamento dei dati di esercizio e la formazione degli operatori, nonché l'aggio determinato sull'incasso complessivo degli ultimi tre anni registrato sul servizio “AL VOLO”.

L'appalto non è suddiviso in lotti.

Si procederà all'affidamento con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del d.lgs. 50/2016.

#### 3. VALORE DELL'APPALTO

Il Valore presunto dell'intera fornitura è di **€ 10.000,00 oltre IVA**, per la stesura del progetto esecutivo, la realizzazione del software, la messa in funzione dei servizi, l'avviamento, il caricamento dei dati di esercizio e la formazione degli operatori, nonché di **€ 48.000,00 oltre IVA**, relativo ad un aggio del **6,5% (seivirgolacinque%)** determinato sull'incasso complessivo degli ultimi tre anni registrato sul servizio “AL VOLO”.

Data la natura della fornitura in oggetto e le modalità di svolgimento del contratto, non sono previsti particolari rischi ai fini della sicurezza, rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'operatore economico; dunque non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.). Pertanto il relativo costo specifico per la sicurezza è pari a zero.

#### 4. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara allegata e facente parte integrante della presente lettera di invito, redatta in forma di disciplinare di gara, è rappresentata da:

- Allegato 1: istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva

pag. 1 di 7

**Sede legale: Località Torrevecchia snc – 87100 Cosenza - tel. 0984/308011 – fax 0984/482332**  
**aziendatrasporticosenza@tin.it    pec: posta@pec.amacospa.it    web: www.amaco.it**

- Allegato 2: Capitolato speciale di appalto
- Allegato 3: Dichiarazione unica ex art. 80 comma 1 d.lgs. 50/2016
- Allegato 4: Dichiarazione di accettazione del CSA
- Allegato 5: Dichiarazione impegno irrevocabile a costituzione RTI.
- Allegato 6: Dichiarazione avvalimento:
  - 6a: dichiarazione impresa concorrente
  - 6b: dichiarazione impegno impresa ausiliaria
- Allegato 7: Offerta economica
- Allegato 8: Offerta tecnica.

## 5. PRECISAZIONI

L'esecuzione della fornitura sarà regolata:

- dalle disposizioni di legge vigenti in materia nonché da quelle che subentreranno nel corso della durata del contratto;
- dalle condizioni stabilite dal presente Disciplinare e dal CSA;
- dalle disposizioni del Codice Civile e da quelle contenute nel Regolamento per le Spese, le Gare e i Contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie vigente presso l'AMACO. S.p.A., approvato dal C.d.A. nella seduta del 15/09/2010, per quanto non in contrasto con il D.Lgs.50/2016, consultabile sul sito [www.amaco.it](http://www.amaco.it);
- La Stazione Appaltante si riserva di:
  - non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto, titolo o pretesa al riguardo;
  - di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta idonea e conveniente.

## 6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno ammessi alla presentazione dell'offerta gli operatori economici in possesso di regolare autorizzazione all'esercizio della specifica attività, descritta nell'oggetto del presente avviso, con le seguenti precisazioni:

- Saranno ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri Stati dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 49 del medesimo decreto.
- Saranno ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei di operatori economici di cui all'art. 48 del d.lgs. 50/2016.
- Per la partecipazione dei consorzi individuati alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 si applicano le disposizioni degli artt. 47 e 48 del medesimo decreto.
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'offerente abbia partecipato alla gara medesima anche in associazione o consorzio.
- Non saranno ammessi alla procedura negoziata i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale.
- Si procederà ad esclusione, qualora, in un qualunque momento della procedura, si accerti che un operatore economico si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5 dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016.
- Saranno ammessi a partecipare gli operatori economici in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale appresso indicati.

AVVALIMENTO:

pag. 2 di 7

**Sede legale: Località Torrevecchia snc – 87100 Cosenza - tel. 0984/308011 – fax 0984/482332**  
**aziendatrasporticosenza@tin.it    pec: posta@pec.amacospa.it    web: www.amaco.it**

E' ammesso il ricorso all'avvalimento nei limiti e con le modalità previste dall'art. 89 d.lgs. 50/2016.

La mancata osservanza delle predette disposizioni e condizioni è causa di esclusione dalla gara, che coinvolgerà anche il raggruppamento temporaneo di imprese.

**Non è consentito subappaltare, in tutto o in parte, le prestazioni oggetto del presente appalto.**

## 7. REQUISITI MINIMI PER PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

### REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Potranno partecipare alla procedura negoziata Operatori Economici, in forma singola o in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 50/2016 nel rispetto delle seguenti condizioni:

- a) Iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o analogo Albo dello Stato di appartenenza, per i partecipanti aventi sede legale in uno Stato dell'Unione Europea, per attività coincidente con quella oggetto del presente avviso.
- b) Legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia.

### REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

I concorrenti alla procedura negoziata dovranno dimostrare di avere conseguito nel triennio 2013 – 2014 - 2015 un fatturato complessivo non inferiore ad **€ 60.000,00** oltre IVA.

In caso di RTI i requisiti dovranno essere posseduti, per almeno il 60%, dalla capogruppo o dalla delegataria. Resta inteso che il raggruppamento dovrà soddisfare i requisiti per intero.

### REQUISITI DI CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

I concorrenti alla procedura negoziata dovranno dimostrare di aver regolarmente eseguito, nel triennio 2013-2014-2015, uno o più contratti per forniture analoghe a quella oggetto del presente avviso per un importo complessivo non inferiore ad **€ 60.000,00** oltre IVA.

In caso di RTI il requisito minimo dovrà essere posseduto dalla capogruppo o dalla delegataria.

**Relativamente ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale è ammesso, altresì, l'avvalimento alle condizioni di cui all'art. 89 d.lgs. 50/2016.**

## 8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Il plico sigillato, contenete la documentazione di gara, dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio delle **ore 13,30 del 13/01/2017** all'indirizzo: **A.M.A.CO. S.p.A. – Località Torrevecchia snc – 87100 COSENZA**. Il recapito potrà avvenire mediante raccomandata A/R, corriere o a mani; nel caso di recapito a mani, faranno fede la data e l'ora di consegna, apposte sul plico da parte del personale della segreteria aziendale, sita al secondo piano della palazzina uffici della sede della Stazione Appaltante.

Oltre all'indirizzo sopra specificato, sul plico dovrà essere riportata la **Ragione sociale, l'indirizzo, la partita IVA e l'indirizzo PEC della Ditta** nonché la seguente dicitura:

**PROCEDURA NEGOZIATA PER LA “FORNITURA DI SOFTWARE IN LICENZA D'USO ED EROGAZIONE DEL SERVIZIO PRENOTAZIONE E VENDITA TRAMITE SOFTWARE IN MODALITA' SaaS PER IL SERVIZIO A CHIAMATA “AL VOLO” – CIG 6908083A6C**

**Sede legale: Località Torrevecchia snc – 87100 Cosenza - tel. 0984/308011 – fax 0984/482332**  
**aziendatrasporticosenza@tin.it    pec: posta@pec.amacospa.it    web: www.amaco.it**

Tutta la documentazione resterà acquisita agli atti della Stazione Appaltante.

Il plico dovrà contenere n. 3 buste sigillate riportanti le seguenti diciture;

- **BUSTA N.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA N.2 – OFFERTA ECONOMICA**
- **BUSTA N.3 – OFFERTA TECNICA**

MODALITA' DI SIGILLATURA

**Il plico e le tre buste in esso contenute dovranno essere sigillati mediante nastro adesivo trasparente, da apporre su tutti i lembi apribili, sui quali preventivamente dovrà essere apposto il timbro della ditta e la firma del legale rappresentante della stessa.**

<b>8a - CONTENUTO BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b>
--

- A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (allegato 1) in carta libera sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa offerente (in tal caso è necessario produrre idonea delega/procura conferita dall'impresa offerente al procuratore) nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.  
Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI) o consorzi l'istanza e dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa da ogni singola impresa facente parte della costituenda o costituita ATI oppure da ogni singola consorziata;
- B) DICHIARAZIONE UNICA EX ART. 80 COMMA 1 D.LGS. 50/2016 (allegato 3) in carta libera sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa offerente (in tal caso è necessario produrre idonea delega/procura conferita dall'impresa offerente al procuratore), nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Si precisa che tale allegato andrà compilato da ciascuna delle imprese che presentano offerta in eventuale RTI dal rappresentante legale munito di poteri a dichiarare per sé e per i soggetti indicati all'art. 80 comma 2 del d.lgs. 50/2016, compresi i soggetti cessati (nel caso in cui i soggetti cessati risultino deceduti o irreperibili il legale rappresentante dichiarerà in luogo dei medesimi e per quanto a propria conoscenza ai sensi dell'art. 47, comma 2 d.p.r. 445/2000 comprovando documentalmente tale irreperibilità/indisponibilità).
- C) CAUZIONE PROVVISORIA pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto, presentata con le modalità previste dall'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016.

Nel caso di cauzione prestata mediante polizza o fideiussione, la stessa deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza alcun onere probatorio per la stessa;
- una validità di almeno 180 giorni a far corso dalla data fissata per la presentazione delle offerte.

Si applicano, ove il concorrente dimostri il possesso delle certificazioni di qualità, le riduzioni della percentuale della cauzione previste all'art. 93 co. 7 del d.lgs. 50/2016. In ogni caso il possesso delle certificazioni dovrà essere segnalato dall'offerente direttamente in sede di offerta, compilando la relativa parte nella istanza di partecipazione.

Nel caso di **RTI** non ancora formalmente costituiti, la suddetta cauzione dovrà risultare intestata a tutti i componenti del RTI stesso, con specificato espressamente il mandatario e la/le mandante/i.

Si precisa, inoltre, che in caso di RTI o di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino in possesso della certificazione di qualità.

**Sede legale: Località Torrevecchia snc – 87100 Cosenza - tel. 0984/308011 – fax 0984/482332**  
**aziendatrasporticosenza@tin.it    pec: posta@pec.amacospa.it    web: www.amaco.it**

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente con le modalità di cui all'art. 93, comma 9, del d.lgs. 50/2016.

**D) RICEVUTA DEL VERSAMENTO all'Autorità Nazionale Anticorruzione:**

**Dato l'importo della procedura, non è previsto alcun versamento all'ANAC da parte degli operatori economici.**

**E) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEL CSA (Allegato 4) E SOTTOSCRIZIONE PAGINA PER PAGINA DEL CSA (Allegato 2)**

**F) AVVALIMENTO: I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti dovranno compilare la dichiarazione di cui all'allegato 6a e allegare la seguente documentazione:**

- a) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 (allegato 6b);
- b) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (allegato 6b);
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente indicandole precisamente (allegato 6b);
- d) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito, preciso ed esauriente le risorse e i mezzi prestati.
- e) nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al precedente punto d), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia (per concorrente ed ausiliario).

N.B.: Non è consentito l'avvalimento della sola certificazione di qualità della ausiliaria in assenza della messa a disposizione di parte o dell'intero complesso dei requisiti, risorse dell'organizzazione aziendale.

**G) COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ, in corso di validità, delle persone che sottoscrivono l'istanza di partecipazione, la dichiarazione unica e la dichiarazione di accettazione del CSA)**

**H) LA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO (allegato 5), in caso di RTI non ancora costituito, a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016, in caso di aggiudicazione della procedura.**

**8b - CONTENUTO BUSTA N. 2 - OFFERTA ECONOMICA**

La busta n. 2 dovrà contenere l'offerta economica, redatta secondo quanto previsto all'Allegato 7, dovrà essere compilata in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, nonché copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, delle persone che sottoscrivono l'offerta economica.

**8c CONTENUTO BUSTA N. 3 OFFERTA TECNICA**

La busta n. 3 dovrà contenere l'offerta tecnica, redatta secondo quanto previsto all'Allegato 8, dovrà essere compilata in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari.

**Sede legale: Località Torrevecchia snc – 87100 Cosenza - tel. 0984/308011 – fax 0984/482332**  
**aziendatrasporticosenza@tin.it    pec: posta@pec.amacospa.it    web: www.amaco.it**

necessari, nonché copia fotostatica di un documento di identità , in corso di validità, delle persone che sottoscrivono l'offerta tecnica.

#### **9. DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

L'apertura delle offerte, pervenute in tempo utile, avverrà, in seduta pubblica, in data **16/01/2017 alle ore 10,00**, presso la Sede di A.M.A.CO. S.p.A., sita in Cosenza alla Località Torrevecchia snc, ed è ammesso ad assistervi chiunque ne abbia interesse.

Solo i legali rappresentanti delle imprese offerenti o i soggetti che esibiranno al Presidente della Commissione una specifica delega potranno intervenire nelle operazioni di svolgimento della gara e far risultare nel verbale le loro eventuali dichiarazioni.

#### **10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà aggiudicata al Concorrente che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa

#### **11. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

- In data **16/01/2017 alle ore 10,00** la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, verificherà, per ciascun concorrente, la documentazione contenuta nella busta N.1 (punto 8a – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) ed escluderà i concorrenti la cui documentazione amministrativa risulterà non conforme.
- Successivamente, in seduta riservata, la Commissione giudicatrice provvederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (buste N.3, punto 8c – OFFERTA TECNICA) dei concorrenti ammessi al prosieguo della procedura ed attribuirà i relativi punteggi. Di seguito ovvero in una data che avrà provveduto a comunicare ai concorrenti presenti, in seduta pubblica, provvederà a leggere i punteggi di ciascun concorrente e ad aprire le buste contenenti le offerte economiche (busta N. 2, punto 8b – OFFERTA ECONOMICA), dando lettura degli sconti offerti ed attribuendo i relativi punteggi.
- Infine, la Commissione giudicatrice sommerà, per ciascun Concorrente il punteggio ottenuto con l'offerta tecnica e quello ottenuto con quella economica e darà luogo alla predisposizione della graduatoria.
- Ultimate le operazioni, la Commissione giudicatrice trasmetterà gli atti al Responsabile Unico del Procedimento per gli adempimenti di competenza.
- La Stazione Appaltante richiederà all'offerente al quale avrà deciso di aggiudicare la gara, nonché a quello che seguirà in graduatoria, di presentare i documenti complementari aggiornati conformemente all'art. 86 e se, del caso, all'art. 87 del d.lgs. 50/2016.
- La carenza della prova seguirà il regime sanzionatorio di cui sopra.
- L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria.

#### **12. GARANZIE DEFINITIVE**

L'impresa aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia definitiva, sotto forma di fidejussione bancaria o di polizza assicurativa, pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 10%.



**Sede legale: Località Torrevecchia snc – 87100 Cosenza - tel. 0984/308011 – fax 0984/482332**  
**aziendatrasporticosenza@tin.it    pec: posta@pec.amacospa.it    web: www.amaco.it**

Alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste per il possesso delle certificazioni di qualità rilasciate da organismi accreditati come stabilito dall'art. 93 co. 7 del d.lgs. 50/2016.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa devono prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile,
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza alcun onere probatorio per la stessa.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, la quale aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione è prestata a garanzia di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme eventualmente pagate in più ed è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del commitente, previa obbligatoria consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento rilasciato dalla Stazione Appaltante, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione del servizio.

In caso di escussione parziale la reintegrazione della garanzia avviene ai sensi dell'art. 103, comma 1 penultimo capoverso del codice.

### 13. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

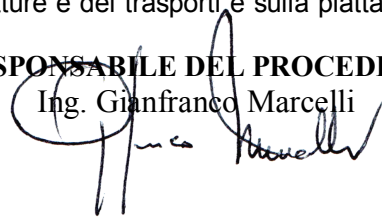
Le parti tutte (stazione appaltante e impresa aggiudicataria) si impegnano ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla legge n.136/2010.

### 14. NOTE CONCLUSIVE

- I quesiti potranno essere inoltrati tramite PEC a [posta@pec.amacospa.it](mailto:posta@pec.amacospa.it) o tramite fax al 0984/482332 entro le ore 24,00 del giorno **08/01/2017**.  
Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno trasmesse ai soggetti invitati esclusivamente a mezzo PEC e pubblicate in forma anonima sul profilo della Stazione Appaltante: [www.amaco.it](http://www.amaco.it).
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data del procedimento, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare alcuna protesta, diritto o titolo al riguardo.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.
- Responsabile del procedimento è l'Ing. Gianfranco Marcelli (0984/33344 – [g.marcelli@amaco.it](mailto:g.marcelli@amaco.it)).  
Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni riguardanti la presente procedura avverranno tramite mezzi di comunicazione elettronici e si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti.  
In caso di raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati e, per l'effetto, pienamente conosciuta..
- Tutti gli atti relativi alla procedura saranno pubblicati sul profilo della Stazione Appaltante (nella sezione "Società trasparente"), sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale presso l'ANAC.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ing. Gianfranco Marcelli



pag. 7 di 7