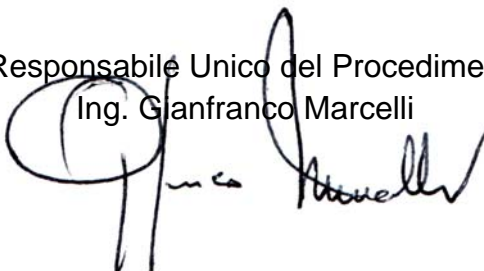


**FORNITURA DI SOFTWARE IN LICENZA D'USO ED EROGAZIONE DEL SERVIZIO
PRENOTAZIONE E VENDITA TRAMITE SOFTWARE IN MODALITÀ SaaS PER
IL SERVIZIO A CHIAMATA "AL VOLO"
C.I.G 6908083A6C**

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Gianfranco Marcelli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gianfranco Marcelli', is written over the printed name.

Sommario

GLOSSARIO.....	3
Art. 1. INTRODUZIONE	4
1.1 Descrizione del sistema richiesto	4
Art. 2. OGGETTO DELL'APPALTO	6
2.1 Requisiti dei sistemi software	6
2.1.1 Portale web utenti.....	6
2.1.2 Centrale back-office AMACO	7
2.1.3 Centrale Operativa AVM	7
2.1.4 APP per smartphone utenti finali	8
2.1.5 APP per smartphone autisti.....	8
2.2 Requisiti infrastrutturali del servizio SaaS	8
2.3 Calcolo e notifica ETA	9
2.4 Soluzioni migliorative	9
2.5 Esclusione dalla fornitura	9
Art. 3. Avviamento, caricamento dati e formazione.....	9
Art. 4. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO	10
Art. 5. CONDIZIONI DI FORNITURA.....	10
Art. 6. ART. 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	12
6.1 Criterio di aggiudicazione	12
6.2 Offerta economica	12
6.3 Offerta prestazioni presso sede SA.....	12
6.4 Criteri di valutazione dell'offerta economica	12
6.5 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	13
6.5.1 Determinazione dei punteggi qualitativi (qualità).....	13
6.5.2 Determinazione dei punteggi quantitativi (quantità).....	14
Art. 7. DURATA DELLA FORNITURA	15
Art. 8. STIPULA DEL CONTRATTO, INIZIO DELLA FORNITURA, CRITERI E TERMINI	15
Art. 9. FATTURAZIONI E PAGAMENTI.....	15
Art. 10. OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO	15
Art. 11. CAUZIONE DEFINITIVA.....	16
Art. 12. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO	16
Art. 13. DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DEL FORNITORE	16
Art. 14. SUBAPPALTO	16
Art. 15. PENALI ED ACQUISTO IN DANNO	16
Art. 16. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA	16
Art. 17. ULTERIORI CLAUSOLE DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE.....	17
Art. 18. LINGUA UFFICIALE	17
Art. 19. CONTROVERSIE	17
Art. 20. PRIVACY	18

GLOSSARIO

Nel presente capitolato speciale sono adottate le seguenti definizioni:

Aggiudicatario – Il Concorrente primo classificato nella formulazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa per la fornitura;

Fornitore – Il Concorrente con il quale sarà stipulato il Contratto di fornitura;

Stazione Appaltante (SA) – A.M.A.CO. S.p.A.;

CSA – è il Capitolato speciale d'appalto, cioè l'insieme delle condizioni generali che regoleranno il Contratto stipulato tra la Stazione Appaltante ed il Fornitore;

Concorrente – ciascuno dei soggetti partecipanti alla gara;

Contratto – la scrittura tra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore, che regola le prestazioni oggetto dell'appalto;

RUP – Responsabile Unico del Procedimento, al quale sono delegate le funzioni di controllo e di gestione in sede di gara e nell'ambito della fornitura.

Art. 1. INTRODUZIONE

I servizi di infomobilità nascono dalla sempre maggiore esigenza, da parte dei cittadini, di poter usufruire di innovative possibilità di muoversi, nei contesti urbani ed extraurbani, attraverso l'uso del trasporto pubblico tradizionale, ma anche di servizi innovativi a chiamata.

In questo contesto **A.M.A.CO. S.p.A.** (Azienda per la Mobilità nell'Area Cosentina), ha reso disponibile un servizio di trasporto a chiamata da e per l'aeroporto di Lamezia Terme (da ed al domicilio dell'utente richiedente), mediante l'impiego di veicoli di piccole dimensioni, denominato **"AL VOLO"**.

1.1 Descrizione del sistema richiesto

Il sistema richiesto ha come obiettivo l'automatizzazione del flusso di raccolta richieste da parte degli utenti, attraverso sito web ed app per smartphone. Giornalmente il sistema deve elaborare le richieste ricevute producendo, per ogni corsa prevista, il piano di servizio che il veicolo/veicoli dovrà seguire per prelevare/scaricare le persone che lo hanno prenotato.

Nella figura seguente è schematizzata l'architettura funzionale del sistema, nel caso di prelievo passeggeri verso l'aeroporto di Lamezia Terme, ma è equivalente al caso in cui la corsa viene effettuata dall'aeroporto verso Cosenza, per la discesa dei passeggeri.

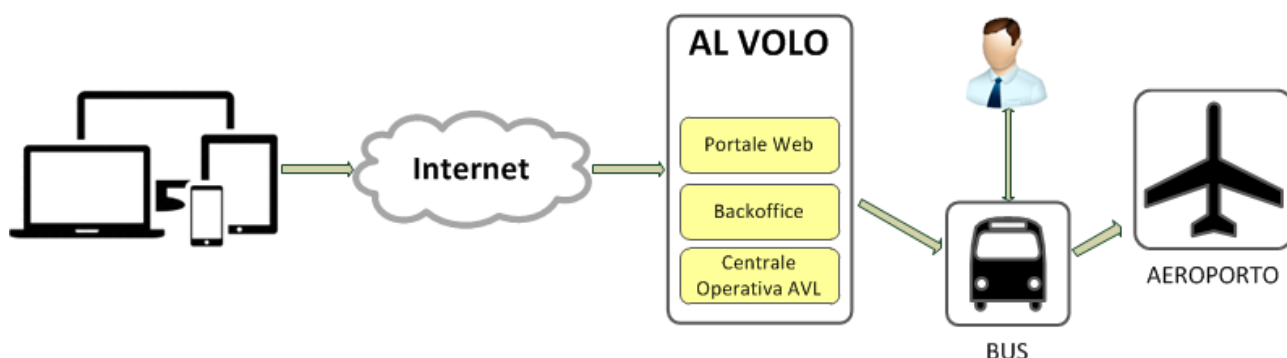


Figura 1. Architettura funzionale

Oltre al funzionamento ordinario appena descritto, il sistema dovrà essere in grado di gestire anomalie del servizio e del sistema, con eventuali comunicazioni agli utenti e al personale tecnico/amministrativo preposto alla verifica e risoluzione dei problemi riscontrati. Particolare attenzione dovrà essere rivolta agli utenti, nel caso in cui ci siano ritardi dovuti a rallentamenti del traffico, annullamento di corse dovute a malfunzionamenti dei mezzi o altro tipo di anomalia che renda impossibile svolgere la corsa prevista dal servizio.

Il sistema deve poter consentire la registrazione al servizio, l'accesso al proprio profilo utente con lo storico dei servizi prenotati e acquistati, l'accesso alle funzionalità di prenotazione corsa in riferimento al volo aereo, in arrivo o in partenza, a cui il cliente è interessato. Il sistema deve consentire l'acquisto tramite l'esclusivo utilizzo di sistemi di pagamento elettronici quali carta di credito e/o borsellino elettronico.

L'applicazione web deve anche avere una funzionalità automatica che si attivi giornalmente, ad una determinata ora configurabile, al fine di determinare il "piano di viaggio", ovvero l'elenco in

sequenza delle fermate in cui l'autista fa salire gli utenti prenotati (per i viaggi verso l'aeroporto) nonché l'elenco in sequenza delle fermate in cui l'autista fa scendere gli utenti prenotati (per i viaggi dall'aeroporto). Al termine di tale operazione deve essere inviata comunicazione all'utente dell'orario programmato di prelievo.

Tale capacità operatività deve essere garantita da qualsiasi computer, dotato di connessione internet, utilizzato dall'utente per collegarsi. I profili di utenti previsti sono di quattro tipi, utente finale, agenzia, operatore, amministratore.

Si individua pertanto come soluzione applicativa che meglio si adatta a coprire questa funzionalità una web application con architettura a 3 livelli, con separazione tra logica di presentazione, logica di controllo e logica di persistenza dati.

Tale applicativo web dovrà essere fornito tramite server in hosting presso datacenter esterni alla Società A.M.A.CO. S.p.A., che dovranno garantire adeguati livelli di affidabilità, sicurezza e politica di ripristino.

Le funzionalità descritte per l'accesso tramite portale web devono poter essere messe a disposizione anche tramite un'app per dispositivi smartphone multiplatforma (piattaforme minime coperte: Android, iOS, Windows Phone). Le notifiche relative ad eventuali comunicazione da fornire all'utente dovranno avvenire tramite messaggi di tipo push.

Il sistema dovrà interfacciarsi con sistemi automatici per l'invio degli SMS agli utenti relativamente al tempo di arrivo del bus rispetto all'ora indicata al momento della prenotazione. Tali comunicazioni dovranno poter avvenire più volte nell'arco della stessa corsa a seconda delle condizioni del traffico e del tempo necessario a raggiungere tutti gli utenti nei punti di salita previsti.

Il sistema dovrà fornire, sempre tramite applicazione web, un insieme di funzionalità di back-office per la gestione della configurazione e parametrizzazione dell'applicativo, e per la verifica della corretta operatività. Nei casi in cui siano presenti anomalie funzionali, il back-office deve consentire di effettuare le normali procedure che sono previste automatizzate.

Il back-office deve inoltre fornire funzionalità di reportistica relativamente alla frequenza dei passeggeri trasportati ed al venduto, aggregati temporalmente. Inoltre deve essere possibile poter creare dei report personalizzati di interesse della Stazione Appaltante.

Gli autisti dovranno essere dotati di un sistema hardware, non previsto nella presente procedura, in grado di poter gestire, tramite app dedicata, l'elenco delle richieste, la visualizzazione del percorso su mappa, la vestizione del turno uomo e turno macchina, effettuare le operazioni di checkin/checkout passeggeri nei punti di salita/discesa, inviare la posizione GPS del mezzo al sistema centrale, che dovrà poi registrare la sequenza di coordinate dei punti di passaggio del mezzo.

L'apparato hardware indicato, attraverso l'acquisizione delle coordinate GPS, dovrà essere in grado di attivare la funzione di calcolo ETA (Estimated Time of Arrival) per inviare le notifiche agli utenti dello stato della corsa in servizio (in orario/ritardo) presso il punto di presa.

Art. 2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la "FORNITURA DI SOFTWARE IN LICENZA D'USO ED EROGAZIONE DEL SERVIZIO PRENOTAZIONE E VENDITA TRAMITE SOFTWARE IN MODALITÀ SaaS PER IL SERVIZIO A CHIAMATA "AL VOLO", per come di seguito descritto:

- Portale web utenti
- Centrale back-office AMACO
- Centrale Operativa AVM
- APP per smartphone per gli utenti finali
- APP per smartphone per gli autisti

I componenti degli elementi elencati sono descritti nei paragrafi seguenti.

2.1 *Requisiti dei sistemi software*

2.1.1 Portale web utenti

Il portale web utenti, assieme all'App utenti, rappresenta il punto di accesso al servizio per l'utenza, sia da casa, sia dall'ufficio che in mobilità attraverso la rete internet.

Le caratteristiche che il portale deve obbligatoriamente avere sono:

- Area pubblica con informazioni e descrizione su orari, costi ordinari, costi promozionali del servizio;
- Area riservata per diverse tipologie di utenti: utente privato, operatore di agenzia viaggi, operatore alberghiero. La registrazione dovrà essere a carattere gratuito ma obbligatoria per tutti gli utenti;
- Nell'area riservata ogni utente privato ed ogni operatore (agenzia o albergo) deve poter effettuare una prenotazione del servizio, pagare il servizio scelto tramite sistemi di pagamento elettronico (carte di credito, borsellino elettronico con ricarica attraverso numerosi canali gestiti quali, ad esempio, PagOnline Unicredit, SisalPay, MyBank ecc.), può effettuare una cancellazione del servizio richiesto, visualizzare lo storico delle prenotazioni e lo storico dei viaggi effettuati;
- L'inserimento dell'indirizzo di salita/discesa deve essere facilitato tramite ricerca con auto-completamento indirizzo;
- Il sistema deve consentire la cancellazione della prenotazione fatta, anche all'ultimo momento;
- Deve essere prevista la stampa della prenotazione del servizio da consegnare al conducente del mezzo;
- Oltre alla prenotazione il sistema deve consentire l'inserimento delle note di viaggio, in cui sono specificate esigenze dell'utente (es. carrozzina, bagaglio ingombrante ecc.)
- Il sistema deve consentire la prenotazione del servizio, per il giorno successivo, entro un determinato orario (ad es. 17:00) dopodiché si potranno prenotare solo corse del servizio a partire da due giorni successivi.
- Layout responsivo: il portale deve poter essere fruibile da un pluralità di dispositivi hardware (pc, notebook, tablet, smartphone) mantenendo inalterate le caratteristiche di leggibilità dei contenuti ed usabilità dell'interfaccia.

2.1.2 Centrale back-office AMACO

La Centrale back-office dovrà consentire agli operatori della Stazione Appaltante di supervisionare il funzionamento del sistema e di operare in caso di malfunzionamento dei sistemi automatici, per garantire la continuità del servizio.

Le funzionalità che la Centrale back-office dovrà avere sono:

- Accesso riservato tramite credenziali di autenticazione e autorizzazioni proprie;
- Gestione dei parametri tariffari;
- Creazione di nuove tariffe per eventuali nuovi percorsi gestiti;
- Gestione dei sistemi di pagamento;
- Funzionalità distinte per utente, operatore ed autista;
- Gestione dati base (Esercizio: mezzi, percorsi, corse, punti di prelievo/discesa, vestizione operatori e mezzi);
- Blocco corse (anche se pianificate);
- Acquisizione e verifica delle corse elaborate con le informazioni sull'orario di prelievo/discesa, dei nominativi degli utenti, del loro numero di telefono, degli indirizzi di prelievo/discesa, delle eventuali note e verifica della tariffa assegnata;
- Ottimizzazione percorso delle singole corse con generazione del piano di viaggio (sequenza dei punti di salita, per l'andata all'aeroporto, e dei punti di discesa al ritorno dall'aeroporto), ottimizzazione dei km da percorrere e del tempo a bordo per gli utenti;
- Invio SMS a singoli od a tutti gli utenti di una corsa per segnalare problemi, ritardi, cancellazioni;
- Riepiloghi sui servizi effettuati in modalità analitica e/o sintetica, situazioni titoli, passeggeri trasportati, medie di trasporto nel periodo ecc.;
- Operatività di backup: nel caso siano presenti problematiche non gestibili con l'automazione dei processi di acquisizione e elaborazioni richieste ed invio notifiche agli utenti;
- Statistiche e stampe riepiloghi incassi.

2.1.3 Centrale Operativa AVM

La Centrale Operativa AVM è un'applicazione web per il controllo real-time dei mezzi in servizio attivo per la verifica dello svolgimento del piano di viaggio previsto. Le principali funzionalità sono:

- Localizzazione e monitoraggio flotta dei mezzi in servizio su base cartografica;
- Verifica e certificazione dei servizi svolti sia in tempo reale che in modalità differita;
- Visualizzazione dello stato del mezzo rispetto al piano di viaggio previsto: anticipo, ritardo, forte anticipo, forte ritardo;
- Rappresentazione lineare della corsa come sequenza di fermate (punti di salita/discesa previsti) visualizzate tramite punti su una retta;
- Visualizzazione dello storico dei punti id tracciamento delle corse, anche di quelle passate;
- Comunicazione bidirezionale tra operatori di centrale e autisti tramite scambio di messaggi;
- Visualizzazione dei messaggi di allarme inviati dai mezzi;
- Dati di consuntivo sulle corse effettuate con indicazione degli orari effettivi di passaggio alle fermate e dei relativi ritardi/anticipi;
- Difformità del servizio erogato rispetto a quello programmato, in termini di corse annullate, ritardi alle fermate oltre il limite stabilito, salti di fermata, deviazioni di percorso non previste ecc.;

- Certificazione del servizio di trasporto erogato con indicazione dei dati significativi che identificano le singole corse (linea, percorso, orari arrivo e partenza, ritardo medio alle fermate);
- Visualizzazione di allarmi generati da eventi relativi al servizio e ad eventi generati da dispositivi esterni interfacciati con il dispositivo di bordo;
- Analisi dell'attività sul campo dei singoli mezzi su base storica.

2.1.4 APP per smartphone utenti finali

L'App per gli utenti finali deve avere le stesse funzionalità previste per gli utenti, del portale web. Le funzionalità previste sono:

- L'App deve essere disponibile per le seguenti piattaforme software: Android, Apple, Windows Phone;
- Visualizzazione delle informazioni pubbliche del servizio;
- Accesso all'area privata tramite memorizzazione delle credenziali di autenticazione;
- Inserimento nuova prenotazione del servizio, con georeferenziazione dell'indirizzo, con possibilità di modifica manuale;
- Pagamento del servizio tramite i sistemi di pagamento gestiti: carta di credito, borsellino elettronico con ricarica attraverso numerosi canali gestiti (ad esempio PagOnline Unicredit, SisalPay, MyBank, BeMoov ecc.);
- Visualizzazione dello storico delle prenotazioni e dei servizi usufruiti;
- Cancellazione della prenotazione anche all'ultimo momento;
- Inserimento delle note di viaggio.

2.1.5 APP per smartphone autisti

L'App per smartphone destinata agli autisti dovrà avere le seguenti funzionalità:

- Disponibilità almeno per la piattaforma software Android;
- Autenticazione dell'autista tramite inserimento di un codice di autorizzazione all'inizio del servizio;
- Visualizzazione della vestizione del servizio attraverso l'indicazione del turno uomo e del turno macchina previsti;
- Visualizzazione del prossimo punto di salita/discesa con associato l'elenco degli utenti previsti in salita/discesa;
- Effettuazione del checkin/checkout del passeggero alla salita/discesa (se il viaggio è verso l'aeroporto o viceversa);
- Tracciamento della posizione del mezzo tramite funzionalità GPS;
- Calcolo dell'ETA (Estimated Time of Arrival, *tempo di stimato di arrivo*), vedi §2.3;
- Ricezione e visualizzazione messaggi dalla Centrale Operativa;
- Invio segnali di allarmi: ritardo per traffico, guato del mezzo; emergenza sanitaria a bordo;
- Effettuazione della chiusura del turno al termine del servizio.

2.2 Requisiti infrastrutturali del servizio SaaS

Il modello architetturale richiesto per l'erogazione dei servizi oggetto del presente capitolato, è il modello SaaS (Software as a Service). L'installazione, la configurazione iniziale dei sistemi

hardware necessari all'implementazione del sistema richiesto, sono a carico del Fornitore, per tutta la durata prevista del presente di fornitura.

Tali sistemi devono obbligatoriamente soddisfare i seguenti criteri, certificazione e conformità:

- Certificazione ISO 9001 per la qualità di processo;
- Certificazione bancaria PCI DSS per sistemi e-commerce a garanzia di affidabilità e robustezza dei sistemi di pagamento elettronici;
- Certificazione ISO 27001:2005 per i datacenter atti ad ospitare i server relativi agli applicativi proposti nella presente offerta;
- Certificazione ISO 20000-1:2011 relativamente al sistema di erogazione servizi di management on site e in outsourcing;
- Conformità alla normativa sulla privacy in conformità al D.Lgs. 196/03.
- struttura di front end in load balancing;
- sistema di backup dei dati che garantisca una ritenzione degli stessi per almeno 2 settimane;
- accesso agli applicativi web con protezione SSL SHA-2;
- back end del motore di database non direttamente accessibile dalla rete pubblica.

2.3 Calcolo e notifica ETA

L'App per smartphone autista deve essere in grado di fornire il tempo stimato di arrivo al prossimo punto di salita/discesa (ETA), allo scopo di avvisare gli utenti, tramite sms o notifica push, di eventuali tempi di ritardo che superano una soglia parametrizzabile da back-office.

Questa funzionalità garantisce un'informazione puntuale all'utenza con l'obiettivo di aumentare la qualità del servizio erogato.

2.4 Soluzioni migliorative

Il concorrente potrà indicare funzionalità aggiuntive, relative sia ai prodotti software sia ai servizi, da intendersi come elementi migliorativi dell'offerta proposta.

2.5 Esclusione dalla fornitura

Si intendono esclusi dalla presente fornitura tutti i dispositivi hardware, fatto salvo dove espressamente indicato. Sono inoltre escluse le licenze software per l'utilizzo di eventuali servizi esterni quali, a titolo di esempio, mappe cartografiche, servizi di invio SMS, API esterne per il calcolo dell'ETA, fatti salvi gli elementi espressamente indicati come compresi.

Art. 3. Avviamento, caricamento dati e formazione

L'aggiudicatario della fornitura avrà in carico tutta l'attività di installazione, configurazione, avviamento dei sistemi e di formazione del personale all'utilizzo di tutti gli applicativi previsti dal presente CSA.

La formazione dovrà inoltre essere erogata anche al personale viaggiante per l'utilizzo dell'App autista.

Art. 4. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'intera fornitura è di **€ 10.000,00 oltre IVA**, per la stesura del progetto esecutivo, la realizzazione del software, la messa in funzione dei servizi, l'avviamento, il caricamento dei dati di esercizio e la formazione degli operatori, nonché di **€ 48.000,00 oltre IVA**, relativo ad un aggio del **6,5% (seivirgolacinque%)**, determinato sull'incasso complessivo degli ultimi tre anni registrato sul servizio "AL VOLO".

Art. 5. CONDIZIONI DI FORNITURA

Con l'aggio sull'incasso, per un periodo di tre anni, il Fornitore dovrà garantire:

- l'erogazione del servizio di prenotazione e vendita tramite software in modalità SaaS;
- la manutenzione in remoto dell'intero sistema anche per gli eventuali interventi correttivi e/o modificativi, sia richiesti dalla Stazione Appaltante sia oggettivamente evidenziatisi nel corso del contratto;
- la eventuale manutenzione migliorativa, previo accordo con la Stazione Appaltante sull'onerosità della richiesta, per implementare funzionalità non previste al momento della sottoscrizione del contratto.

La manutenzione del database al fine di assicurare il mantenimento dei dati della SA su uno o più database di proprietà del Fornitore in modo che risulti costante l'esercizio della procedura, il ripristino dei dati nel caso di errori non imputabili agli operatori della SA, il miglioramento tecnologico della struttura dei database e dei sistemi di gestione degli stessi (velocità di accesso, sicurezza, stabilità, velocità di elaborazione ecc.), gli interventi di ripristino dei database su specifiche richieste documentate della SA.

Per blocchi sull'erogazione del servizio su SaaS e/o errori sui programmi, che inibiscano il normale utilizzo da parte della SA, il Fornitore dovrà garantire la reperibilità telefonica, volta alla risoluzione di quanto sopra, dalle ore 8,30 alle ore 18,00, durante il normale orario di lavoro. A tale scopo il Fornitore dovrà indicare le modalità ed i riferimenti per i contatti del suo personale tecnico. Inoltre il Fornitore dovrà implementare un sistema di inserimento automatico di richiesta di intervento urgente, attivo 24 ore su 24, 365 giorni su 365, tramite portale web.

Per errori od eventi, che non blocchino l'erogazione del servizio, il Fornitore dovrà garantire la manutenzione durante il normale orario di lavoro e, comunque, almeno dal lunedì al venerdì, dalle 9,30 alle 13,00 e dalle 15,00 alle 18,00.

La licenza d'uso del software per il servizio SaaS dovrà essere fornita alla SA per una durata pari ai tre anni contrattuali.

La SA non si assume alcuna responsabilità circa la possibilità di una flessione degli incassi durante i tre anni di vigenza del contratto ovvero di chiusura del servizio, in conseguenza delle quali il Fornitore non potrà avere nulla a pretendere.

Sempre durante i tre anni di vigenza del contratto potranno verificarsi modificazioni od implementazioni nell'origine – destinazione del servizio, ferme restando le modalità di erogazione dello stesso; in tali casi il Fornitore dovrà adeguare il sistema alle nuove esigenze, senza poter pretendere alcun corrispettivo aggiuntivo, fatto salvo il relativo aggio sui nuovi servizi di trasporto da e verso destinazioni aggiuntive.

Il Fornitore dovrà obbligarsi ad adottare tutte quelle misure di sicurezza necessarie per il trattamento dei dati personali, al fine di rispettare quanto disposto dalla Legge n. 675/96 e s.m.i. nonché i provvedimenti emanati dall'Autorità Garante della Privacy.

SA e Fornitore dovranno mantenere la necessaria riservatezza circa le informazioni di cui verranno reciprocamente a conoscenza durante il periodo contrattuale.

Infine, l'esecuzione della fornitura sarà regolata, in generale, dalle disposizioni di legge in materia nonché da quelle che dovessero subentrare nel corso della durata del contratto, dalle condizioni stabilite nella lettera d'invito in forma di disciplinare di gara e dal presente CSA.

Art. 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

6.1 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

6.2 Offerta economica

Ciascun Concorrente dovrà indicare nell'offerta sia **lo sconto percentuale sull'importo di € 10.000,00 oltre IVA** sia **la riduzione dell'aggio**, intesa come riduzione in punti e/o in frazione di punti percentuali dell'aggio.

6.3 Prestazioni presso sede SA

Ciascun Concorrente, inoltre, dovrà indicare **la tariffa giornaliera**, comprensiva di spese di viaggio, vitto e pernottamento, per eventuali prestazioni da eseguire presso la sede della Stazione Appaltante (esclusa la prestazione per l'avviamento, il caricamento dati e la formazione, già compresa nell'importo di gara), che rimarrà fissa ed invariabile durante l'intero periodo di vigenza del contratto. **L'importo di tale tariffa, comunque, non concorrerà alla valutazione dell'offerta economica.**

6.4 Criteri di valutazione dell'offerta economica

L'offerta economica verrà valutata attribuendo un punteggio massimo di **30 punti** al Concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, calcolato con la seguente sommatoria:

$$Pt = P1 + P2$$

dove:

Pt : importo totale

P1: €10.000,00 x (1 – SC1) (SC1 è lo sconto espresso in centesimi)

P2: €48.000,00 x (1 – SC2) (SC2 è lo sconto espresso in centesimi)

I 30 punti verranno assegnati al Concorrente che avrà offerto il **Pt** più basso. Agli altri concorrenti sarà attribuito un minor punteggio, determinato dalla seguente formula:

Punteggio del concorrente iesimo = $(Pt_{min}/Pt_i) \times 30$

Nella determinazione dei punteggi, determinati con il calcolo di cui sopra, si terrà conto solo delle prime due cifre decimali.

6.5 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Per la determinazione del punteggio tecnico, la commissione analizzerà le offerte e assegnerà i punteggi sulla base dei criteri e degli elementi di valutazione (con i relativi pesi e con la specificazione della loro natura di elementi qualitativi o quantitativi), indicati nella tabella di seguito riportata, mediante il metodo aggregativo compensatore.

centrale di back office	12
completezza funzionale e flessibilità di utilizzo	3
usabilità	1
funzionalità di ottimizzazione dei percorsi	2,5
configurazione rete ed esercizio	2
parametrizzazione e configurazione tariffaria	2
integrazione con sistemi aziendali	1,5
monitoraggio real time	10
completezza funzionale e flessibilità di utilizzo	4
usabilità	1
certificazione del servizio svolto	2
storico attività	3
app autista	8
completezza funzionale e flessibilità di utilizzo	5
usabilità	3
app utente	9
canali di pagamento disponibili	2
completezza funzionale	4
usabilità	1
funzionalità e servizi aggiuntivi	2
portale web	9
canali di pagamento disponibili	2
completezza funzionale	4
usabilità	1
funzionalità e servizi aggiuntivi	2
tempi realizzazione	10
migliorie proposte	12
TOTALE	70

6.5.1 Determinazione dei punteggi qualitativi (qualità)

La valutazione qualitativa sarà effettuata da ciascun commissario attraverso l'attribuzione discrezionale a ciascun elemento di valutazione di un coefficiente che varia da 0 a 1, come di seguito descritto:

- Non presente= 0
- Insufficiente=0,3
- Sufficiente=0,6
- Discreto=0,7
- Buono=0,8
- Distinto=0,9
- Ottimo=1,0

Verrà poi calcolata la media aritmetica dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ad ogni singolo elemento di valutazione. Verrà quindi attribuito coefficiente 1 alla media aritmetica più alta e si procederà alla conseguente riparametrazione su base 1, mediante proporzione matematica, della media aritmetica conseguita dagli altri concorrenti.

Media aritmetica più alta: 1 = media aritmetica di altro concorrente: X

X = coefficiente attribuito all'altro concorrente (in relazione a quel singolo elemento/subcriterio di valutazione)

Al termine della riparametrazione c.d. semplice, ciascun coefficiente sarà moltiplicato per il punteggio massimo previsto per quell'elemento/subcriterio di valutazione. Si trasformeranno così i coefficienti in punti, in relazione a ciascun elemento/subcriterio di valutazione.

6.5.2 Determinazione dei punteggi quantitativi (quantità)

In relazione a ciascun elemento quantitativo, il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore offerta, mentre il punteggio da assegnare alle altre offerte sarà calcolato secondo la formula:

$$P(i) = (\text{Offerta del concorrente (i)} / \text{Offerta più conveniente}) \times P_{\max}$$

P(i) = punteggio del concorrente (i)

P_{max} = punteggio massimo relativo al subcriterio

Quindi si procederà alla sommatoria dei punteggi attribuiti al concorrente in relazione ai vari elementi/subcriteri di valutazione (Punteggio tecnico).

Si attribuirà il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica (70 punti) al concorrente che ha totalizzato il punteggio tecnico più elevato; agli altri concorrenti si assegnerà un punteggio ad esso proporzionale.

Punteggio tecnico più elevato: 70 = punteggio tecnico di altro concorrente: X

X = punteggio tecnico definitivo dell'altro concorrente

La Commissione Giudicatrice provvederà, infine, a stilare la graduatoria, sommando, per ciascun Concorrente, il punteggio relativo all'offerta economica e quello relativo all'offerta tecnica.

Art. 7. DURATA DELLA FORNITURA

La fornitura avrà la durata di 36 mesi, a partire dal completamento di quanto previsto dall'Art. 2.

Art. 8. STIPULA DEL CONTRATTO, INIZIO DELLA FORNITURA, CRITERI E TERMINI

Il contratto sarà stipulato almeno trenta giorni dopo la pubblicazione e la contestuale comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

A partire dalla data della stipula del contratto il Fornitore dovrà provvedere, **entro 30 giorni solari**, alla redazione del progetto esecutivo, ivi compresa l'approvazione da parte della SA, **entro i successivi 90 giorni solari**, alla realizzazione del sistema, compreso il collaudo da parte della SA, ed alla messa in funzione dei servizi.

Art. 9. FATTURAZIONI E PAGAMENTI

Il Fornitore potrà emettere la fattura relativa alla redazione del progetto esecutivo, alla realizzazione del software ed alla messa in funzione dei servizi solo dopo l'accettazione da parte della SA; il pagamento sarà effettuato a 60 giorni dalla data di emissione, prelieve verifiche di legge. Nel corso dei tre anni di vigenza del contratto il Fornitore trasferirà con cadenza decennale gli introiti rivenienti dalle vendite, al netto dell'aggio, ed emetterà fatture mensili, relative all'aggio stesso.

La SA verificherà la corrispondenza tra gli importi ricevuti ed i rapporti relativi ai trasporti effettuati, messi a disposizione dal Fornitore in tempo reale. In caso di discordanze, rilevate dalla SA ed accertate dal Fornitore, dovranno essere effettuate, immediatamente, le necessarie compensazioni.

Art. 10. OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle di cui al D.lgs. 81/08 e sue modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nell'attività contrattuale le condizioni normative e retributive rivenienti dalla corretta applicazione del/dei CCNL per tutta la durata del contratto.

Il Mancato rispetto delle disposizioni di cui ai commi precedenti consentirà alla SA di sospendere il pagamento della prima fattura fino alla regolarizzazione delle posizioni e di risolvere il contratto in caso di mancata regolarizzazione; ciò anche quando le irregolarità si manifestassero durante i successivi tre anni di vigenza del contratto.

Art. 11. CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento contrattuale, l'Aggiudicatario dovrà costituire una cauzione definitiva per un importo pari al 10% di quello contrattuale.

Art. 12. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al comma precedente, la SA, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, avrà la facoltà di dichiarare il contratto risolto di diritto.

Art. 13. DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DEL FORNITORE

Qualora il Fornitore dovesse disdettare il contratto prima della scadenza prevista, la SA potrà rivalersi sulla cauzione definitiva, oltre agli eventuali ulteriori danni riscontrati.

Art. 14. SUBAPPALTO

È vietato il subappalto.

Art. 15. PENALI ED ACQUISTO IN DANNO

Nel caso in cui la redazione del progetto esecutivo, la realizzazione del sistema e la messa in funzione dei servizi non dovessero essere effettuate nei termini previsti, nonché nel triennio di erogazione dei servizi, questi dovessero subire inefficienze o blocchi di qualsiasi natura la SA applicherà una penale pari al 5% del valore della fornitura non effettuata, per un periodo di 5 (cinque) giorni lavorativi di ritardo o frazione di esso, fino ad un massimo di 30 (trenta) giorni lavorativi. Trascorso il termine massimo di 30 giorni lavorativi di ritardo, la SA potrà conferire ad altri l'intera fornitura. In tal caso le eventuali maggiori spese saranno addebitate al Fornitore, che non potrà sollevare eccezioni o richieste di indennizzo alcuno o vantare l'esclusività della fornitura.

Art. 16. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto potrà essere risolto di diritto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 c.c., anche senza previa diffida, nei casi seguenti:

- ritardo della fornitura, per fatti imputabili al Fornitore, eccedente i 30 (trenta) giorni;
- mancata ricostituzione della cauzione definitiva;

- perdita di uno dei requisiti di capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- cessione anche parziale del contratto;
- violazione delle norme in materia di tutela assicurativa e previdenziale dei lavoratori;
- grave e reiterato inadempimento delle obbligazioni contrattuali;
- violazione del divieto di subappalto.

Nell'ipotesi di risoluzione contrattuale per inadempimento la Stazione Appaltante sarà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi e/o indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già rese al momento della risoluzione del contratto.

Art. 17. ULTERIORI CLAUSOLE DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

La Stazione Appaltante potrà disporre la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1454 del c.c., qualora il Fornitore non abbia adempiuto, in esito a formale diffida ed in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento, alle prestazioni contrattuali.

In ogni caso non sarà riconosciuto al Fornitore alcun compenso e/o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già rese al momento della risoluzione, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni subiti dalla Stazione Appaltante in conseguenza dell'inadempimento.

La Stazione Appaltante, a seguito della risoluzione del contratto, si rivolgerà ad altra impresa per l'affidamento dell'appalto, con addebito a carico del Fornitore dei maggiori costi e degli eventuali danni subiti.

Art. 18. LINGUA UFFICIALE

La lingua ufficiale è l'italiano.

Tutti i documenti, le comunicazioni, la corrispondenza, le relazioni tecniche ed amministrative, polizze fideiussorie e quant'altro, prodotti dal Fornitore nell'ambito del contratto, dovranno essere in lingua italiana.

Qualsiasi tipo di documentazione, sottoposto alla Stazione Appaltante dal Fornitore in lingua diversa da quella ufficiale e non accompagnata da traduzione asseverata nella lingua italiana, sarà considerata a tutti gli effetti non ricevuta.

Art. 19. CONTROVERSIE

Per ogni eventuale controversia, sorta in conseguenza dell'esecuzione del contratto di appalto e che non si sia potuta definire in via amministrativa, la competenza esclusiva è quella del Foro di Cosenza.

Art. 20. **PRIVACY**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2003. – I dati raccolti sono trattati mediante supporti cartacei e attraverso l'ausilio di strumenti elettronici per adempiere agli obblighi contrattuali, legali e fiscali. Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per lo svolgimento del rapporto contrattuale.

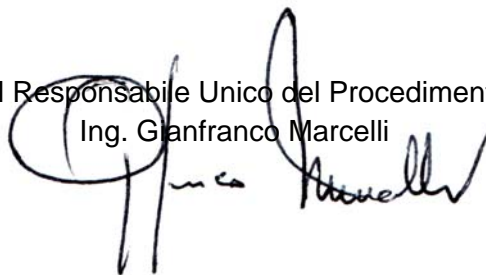
Titolare del trattamento è AMACO S.p.A., con sede alla loc. Torrevecchia s.n. – 87100 Cosenza.

I dati saranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale e anche successivamente per un periodo di dieci anni, per l'espletamento di obblighi di legge e finalità amministrative.

I dati potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, esclusivamente per l'adempimento di obblighi contrattuali e di legge.

Scrivendo al Titolare del Trattamento, potrà chiedere informazioni sull'origine dei dati, finalità e modalità del trattamento, logica applicata per l'utilizzo di strumenti elettronici, Titolare, Responsabile, soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati. Potrà, inoltre, opporsi al trattamento e chiedere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Gianfranco Marcelli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gianfranco Marcelli', is written over the printed name.